

Утверждаю
Директор школы
Магомедов А.М.
«6» апреля 2020



**План мероприятий (дорожная карта)
по обеспечению перехода на дистанционное обучение в ГКОУ РД «Кировская СОШ Тляратинского района»**

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Сроки исполнения
1.	Издание приказа о переходе на дистанционное обучение в том числе о назначении лиц, ответственных: за организацию перехода на дистанционное обучение; за информирование участников образовательных отношений; за организацию дистанционного обучения в каждом отдельном классе	директор Магомедов А.М.	до 07.04.2020
2.	Актуализация локальных актов по вопросам организации и осуществления дистанционного обучения (при необходимости)	директор Магомедов А.М.	до 07.04.2020
3.	Мониторинг технической готовности общеобразовательной организации, педагогических работников, обучающихся для перехода к дистанционному обучению, а том числе проведение тренировочных подключений обучающихся	Зам директора по ИКТ Зам директора по УВР классные руководители	06.04.2020
4.	Сбор и анализ информации (заявлений) родителей(законных представителей) обучающихся, представленной любым доступным способом, в том, числе и использованием информационной-телекоммуникационной сети «Интернет», о выбранной ими форме дистанционного обучения с учетом технических условий и наличия оборудования (компьютерное оборудование, мобильные устройства, «Интернет»), имеющихся по месту проживания ученика.	Зам директора по УВР классные руководители	06.04.2020
5.	Определение организационно-технологической схемы дистанционного обучения для каждого ученика с учетом технических условий и оборудования, имеющихся по месту проживания ученика	Зам директора по УВР Омаров М.М.	06.04.2020
6.	Внесение изменений в режим работы общеобразовательной организации: корректировка расписания уроков, занятий внеурочной деятельности; корректировка продолжительности уроков, занятий внеурочной деятельности перерывов между ними.	администрация школы	до 06.04.2020
7.	Включение в расписание уроков классных часов, проводимых в режиме онлайн, с привлечением социальных педагогов, психологов, педагогических работников	администрация школы классные руководители	до 06.04.2020
8.	Внесение изменений рабочей программы учителей по каждому учебному предмету, в том числе:	учителя-предметники	до 07.04.2020

	указание в тематическом планировании рабочих программ учителей форм дистанционного обучения, применяемых в изложении материала, форм обратной связи, ссылок на применяемые электронные образовательные ресурсы; при необходимости-перераспределение (уплотнение) тематических модулей, блоков отдельных тем		
9	Информирование каждого участника образовательных отношений о формах организации дистанционного обучения, внесенных изменениях в расписании уроков, занятий внеурочной деятельности, их времени, продолжительности, способах обратной связи, в том числе: размещение указанной информации на официальном сайте общеобразовательной организации; регулярная актуализация информации на официальном сайте общеобразовательной организации	Зам директора по УВР Омаров М.М. ответственный за официальный сайт	до 06.04.2020
10	Организация и проведение разъяснительной и консультативной работы с родителями(законными представителями) обучающихся по вопросам организации дистанционного обучения по каждому учебному предмету, в том числе для обучающихся на дому	классные руководители учителя-предметники	постоянно на период дистанционного обучения
11	Проведения с использованием дистанционных технологий рабочего совещания с педагогическими работниками о готовности к переходу на дистанционное обучение.	администрация школы	06.04.2020
12	Мониторинг организации контроля текущей успеваемости и своевременного выставления текущих оценок электронный классный журнал	администрация школы классные руководители	
13	Мониторинг осуществления дистанционного обучения в общеобразовательной организации: Выявление и устранение проблем связанных с организацией, осуществлением и качеством образования условиях дистанционного обучения	администрация школы	постоянно на период дистанционного обучения
14	Организация и проведение внутренней оценке качества образования с целью выполнения общеобразовательных программ в полном объеме	администрация школы	согласно плану ОО